**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА КОМАНДИРОВКА** ……………………………………………….

*/в страната, в чужбина, от чужбина/*

**1.** **Командировано лице** …………………………………………………….., ……………….

*/име, презиме и фамилия/ /длъжност/*

**2. Данни за командированото лице**: ……………………, ………………, ..………………..,

*/месторабота-институция/ /страна/ /град/*

тел…………………………, e-mail……………………...........

**3.** **Командировката ще се осъществи в**: ....................................., ………….…………..

*/страна/ /град/*

**4.** **За срок от** ………….. дни / ….......месеца, от ………….…….. до …………..………..

**5.В изпълнение на** ........................................................................................................................

*специализация, участие в мероприятие, оперативна командировка,съвместна работа, ЕБР, по покана, други - без съкращения*

**6. Участие с** …………………………….; тема: ………………………………………………

*/доклад, постер/*

**7.** Ще бъдат изнасяни писмени материали, за които трябва да се вземе съответното разрешение: ………………….

*Да/Не*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Разходи:** | **прибл., лв** | **средствата са от:** |
| Пътни |  |  |
| Вид транспорт:  *самолет, влак, автобус, вътрешен транспорт, лека кола(данни)* |  | |
| Виза |  |  |
| Дневни |  |  |
| Квартирни |  |  |
| Пансионат |  |  |
| Такса правоучастие |  |  |
| Медицинска застраховка |  |  |

**9. По маршрут**: ...............................................................................................................................

**10. Приложения:** Информация за командировката …………………………………………..

/*писмо, покана, доклад/*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Подпис:** |
| Командировано лице: ..................................................  /*име, фамилия*/ |  |
| Ръководител на договор:……………………………..  /*име, фамилия*/ |  |
| Съгласувано с Гл. счетоводител: Д. Христова |  |
| Съгласувано с РАСН: Т. Тодорова |  |
| Директор: доц. д-р К Стамболиева |  |

Дата: